

Decyzja nr 6/2024
Nadleśniczego Nadleśnictwa Myślibórz
z dnia 5 marca 2024 r.

w sprawie wprowadzenia Cennika drewna na rynek detaliczny
oraz Regulaminu sprzedaży detalicznej drewna

Zn. spr: N.0210.2.6.2024

Na podstawie:

1. art. 35 ust. 1 pkt 2 i 2c ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1356 z późn. zm.),
2. § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 50 MOŚZNIŁ z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe,

oraz w oparciu o Zarządzenie Nr 97 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 12 października 2023 roku w sprawie zasad sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe na lata 2024-2026 (Zn. spr: ZM.800.3.2023) oraz pisma Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie z 05.01.2024 r., dotyczącego tworzenia cennika detalicznego na I okres 2024 r. (Zn. spr: EM.805.1.2024),

postanawiam, co następuje:

§1.

Wprowadzam do stosowania Cennik drewna na rynek detaliczny stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Decyzji.

§2.

Sprzedaż detaliczna drewna realizowana jest zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie sprzedaży detalicznej drewna w Nadleśnictwie Myślibórz stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Decyzji.

§3.

Traci moc Decyzja nr 1/2024 Nadleśniczego Nadleśnictwa Myślibórz z dnia 9 stycznia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Cennika drewna na rynek detaliczny oraz Regulaminu sprzedaży detalicznej drewna (Zn. spr: N.0210.2.1.2024).

§4.

Niniejsza Decyzja obowiązuje od dnia 5 marca 2024 r. do odwołania.

ZATWIERDZAM:

ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO
Nadleśnictwa
Myślibórz

Hubert Bożek

Załączniki:

1. Cennik drewna na rynek detaliczny.
2. Regulamin sprzedaży detalicznej drewna w Nadleśnictwie Myślibórz.

Otrzymują:

1. N
2. Z
3. K
4. ZL, ZS, ZLP
5. ZG
6. KF
7. a/a



Cennik drewna na rynek detaliczny

1. Ceny drewna netto/brutto (VAT 23%) pozyskanego kosztem Skarbu Państwa (PKS) – surowiec zerwany i przygotowany do wydania Kupującemu na bazie EXW (Ex Works) Incoterms 2020, przy leśnej drodze wywozowej.

a) Drewno wielkowymiarowe (W_STANDARD):

Gatunek		Cena zł/m ³ netto/brutto za poszczególne klasy jakościowo-wymiarowe										
		WA0 2	WA0 3	WB0 1	WB0 2	WB0 3	WC0 1	WC0 2	WC0 3	WD 1	WD 2	WD 3
So	netto	529,42	648,32	356,40	438,70	500,90	324,00	378,76	431,57	247,86	269,57	292,57
	brutto	651,18	797,44	438,37	539,60	616,11	398,52	465,87	530,83	304,87	331,57	359,86
Św	netto	499,16	603,80	386,81	433,99	474,76	321,00	373,64	421,15	250,70	277,34	320,36
	brutto	613,96	742,68	475,77	533,81	583,95	394,83	459,58	518,02	308,36	341,13	394,04
Md	netto	717,83	850,65	532,13	591,78	690,34	423,00	492,80	565,97	304,14	332,90	370,97
	brutto	882,93	1046,30	654,52	727,89	849,11	520,29	606,14	696,15	374,09	409,47	456,29
Dg	netto	740,78	861,94	564,77	632,98	696,90	477,00	551,89	619,15	362,52	397,82	451,24
	brutto	911,16	1060,18	694,66	778,56	857,18	586,71	678,82	761,55	445,90	489,32	555,03
Db	netto	2947,80	3774,00	1326,00	2131,80	3060,00	1020,00	1468,80	1978,80	561,00	958,80	1326,00
	brutto	3625,79	4642,02	1630,98	2622,11	3763,80	1254,60	1806,62	2433,92	690,03	1179,32	1630,98
Bk	netto	1121,02	1419,84	580,00	742,40	974,40	464,00	580,00	742,40	417,60	464,00	510,40
	brutto	1378,86	1746,40	713,40	913,15	1198,51	570,72	713,40	913,15	513,65	570,72	627,79
Os	netto	384,24	401,76	278,88	312,96	350,16	240,00	270,24	298,32	210,00	231,84	250,32
	brutto	472,62	494,16	343,02	384,94	430,70	295,20	332,40	366,93	258,30	285,16	307,89
Gb	netto	459,49	480,44	333,49	374,25	418,73	287,00	323,16	356,74	251,13	277,24	299,34
	brutto	565,17	590,94	410,20	460,33	515,04	353,01	397,49	438,79	308,88	341,01	368,19

b) drewno wielkowymiarowe liściaste o obniżonej jakości (WDP):

Gatunek	grupa handlowa		Cena zł/m ³ netto/brutto za poszczególne klasy jakościowo-wymiarowe		
			WDP 1	WDP 2	WDP 3
BK	W_WDP	netto	244,00	271,08	298,17
		brutto	300,12	333,43	366,75
DB	W_WDP	netto	357,00	610,11	843,95
		brutto	439,11	750,44	1038,06

c) drewno wielkowymiarowe kładowane iglaste (WK_BC, WDK, WK_CX_K):

Gatunek	Grupa handlowa		Cena zł/m ³ netto/brutto za poszczególne klasy jakościowo-wymiarowe					
			WBCK 1	WBCK 2	WBCK 3	WDK 1	WDK 2	WDK 3
SO	WK_BC kłoda 3,1-5,0 mb	netto	359,00	426,49	485,73	X	X	X
		brutto	441,57	524,59	597,44	X	X	X
SO	W_WDK	netto	X	X	X	254,00	276,10	299,72
		brutto	X	X	X	312,42	339,60	368,66
SW	W_WDK	netto	X	X	X	262,00	290,03	334,84
		brutto	X	X	X	322,26	356,74	411,85
MD	W_WDK	netto	X	X	X	262,00	286,89	319,64
		brutto	X	X	X	322,26	352,87	393,16

Gatunek	Grupa Handlowa		Cena zł/m ³ netto / brutto
SO	WK_CX_K kłoda do 3,0 mb odbierana stosowo	netto	327,00
		brutto	402,21

d) drewno średniowymiarowe (S2A, S3B):

Gatunek		Cena zł/m ³ netto/brutto za poszczególne sortymenty	
		S2A	S3B
Dg	netto	224,00	354,00
	brutto	275,52	435,42
Md	netto	240,00	354,00
	brutto	295,20	435,42
So	netto	240,00	354,00
	brutto	295,20	435,42
Św	netto	234,00	354,00
	brutto	287,82	435,42
Ak	netto	310,00	-
	brutto	381,30	-
Brz	netto	282,00	-
	brutto	346,86	-
Bk	netto	301,00	-
	brutto	370,23	-
Db	netto	311,00	-
	brutto	382,53	-
Gb	netto	270,00	-
	brutto	332,10	-
Jw	netto	299,00	-
	brutto	367,77	-
Ol	netto	246,00	-
	brutto	302,58	-
Os	netto	194,00	-
	brutto	238,62	-

e) drewno średniowymiarowe opałowe (S4):

Gatunek	Sortyment	Cena w zł/m ³	
		netto	brutto
So, Md, Dg	S4	126,00	154,98
Św		118,00	145,14
Ak, Bk, Db, Dbc, Gb, Js		166,00	204,18
Brz, Jw, Kl, Wz i pozostałe liściaste twarde		147,00	180,81
Ol, Tp, Os, Lp, Wb		124,00	152,52

Okucio

2. Ceny drewna netto/brutto pozyskanego kosztem nabywcy (PBK).

UWAGA! Pozyskanie kosztem nabywcy (PBK) dopuszcza się z drzew ściętych, leżaniny oraz odpadów poeksploatacyjnych.

Drewno średniowymiarowe opałowe (S4) oraz drewno małowymiarowe opałowe (M2):

Gatunek / rodzaj drewna	Sortyment	Cena w zł/m3	
		netto	brutto
Dg, Md, So, Św	S4	50,00	61,50
Ak, Brz, Bk, Db, Gb, Js, Jw, Kl, Ol, Wz i pozostałe liściaste twarde		78,00	95,94
Tp, Os, Lp, Wb		45,00	55,35
Dg, Md, So, Św	M2 (drobnica)	18,00	22,14
Ak, Brz, Bk, Db, Gb, Js, Jw, Kl, Ol, Wz Tp,Os, Lp, Wb i pozostałe liściaste		20,00	24,60

Gatunek / rodzaj drewna	Sortyment	Cena w zł/m3	
		netto	brutto
iglaste	S4 drewno pozyskane w ramach porządkowania zrębów (powierzchnia musi nadawać się do przygotowania gleby) oraz porządkowania pasów p.poż.	27,00	33,21
liściaste		43,00	52,89
iglaste	M2 (drobnica) drewno pozyskane w ramach porządkowania zrębów (powierzchnia musi nadawać się do przygotowania gleby) oraz porządkowania pasów p.poż.	2,00	2,46
liściaste		4,00	4,92

ZATWIERDZAM:

ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO
Nadleśnictwo
Myslibórz

Hubert Bożek

REGULAMIN SPRZEDAŻY DETALICZNEJ DREWNA W NADLEŚNICTWIE MYŚLIBÓRZ

I. Zasady detalicznej sprzedaży drewna dokonywanej w leśnictwach.

1. Leśniczy i Podleśniczy mogą dokonywać w Leśnictwie gotówkowej sprzedaży drewna wyłącznie przy zastosowaniu kasy rejestrującej (rejestrującej obrót oraz kwoty podatku od towarów i usług VAT) – w zakresie sortymentów określonych w pisemnym Upoważnieniu udzielonym przez Nadleśniczego.
2. Każdego Nabywcę detalicznego Leśniczy lub Podleśniczy zobowiązany jest zapoznać z *Warunkami kupna – sprzedaży* - stanowiącymi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu (potwierdzeniem jest podpis Kupującego na Asygnacie).
3. W przypadku sprzedaży surowca wielkowymiarowego iglastego lub liściastego oraz średniowymiarowego (nie dotyczy drewna opałowego S4), POTENCJALNY NABYWCA zwraca się z *Wnioskiem o sprzedaż detaliczną surowca wielkowymiarowego oraz średniowymiarowego (nie dotyczy drewna opałowego S4)*, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, do Nadleśniczego o zgodę na sprzedaż takiego surowca.
4. Ww. Wniosek trafia do Pracownika prowadzącego sprawy związane z użytkowaniem lasu lub marketingiem, który sprawdza go pod względem merytorycznym i przekazuje do Inżyniera Nadzoru lub Straży Leśnej w celu sprawdzenia pomiarów i klasyfikacji na gruncie.
5. Do przeprowadzenia kontroli w zakresie pomiarów i klasyfikacji uprawnienia posiadają również Pracownicy prowadząc sprawy związane z użytkowaniem lasu lub marketingiem.
6. Kontrola pomiarów i klasyfikacji obejmuje całość drewna wielkowymiarowego oraz wyrętkowo średniowymiarowego sprzedawanego na rynku detalicznym.
7. Po dokonanej kontroli *Wniosek o sprzedaż detaliczną surowca wielkowymiarowego oraz średniowymiarowego (nie dotyczy drewna opałowego S4)* przedstawiony jest do zatwierdzenia przez Nadleśniczego lub Zastępcę Nadleśniczego i stanowi podstawę do sprzedaży detalicznej w Leśnictwie.
8. Leśniczowie lub Podleśniczowie dokonują sprzedaży drewna na rynku detalicznym w kancelariach Leśnictw **w każdą roboczą środę**, a w uzasadnionych przypadkach w innym dniu, ale wyłącznie po wyrażeniu zgody przez Nadleśniczego lub Zastępcę Nadleśniczego.
9. Przez **sprzedaż drewna na rynku detalicznym** należy rozumieć:
 - a) wystawienie Kupującemu przez Leśniczego lub Podleśniczego Asygnaty,
 - b) przyjęcie przez Leśniczego lub Podleśniczego od Kupującego gotówki na jaką opiewa Asygnata,
 - c) wydrukowanie i przekazanie Kupującemu oryginału paragonu,
 - d) dokonanie transferu Asygnaty.
10. Konieczność zapewnienia Kupującemu prawa do otrzymania dowodu nabycia towarów lub usług z uwidocznioną kwotą podatku oraz możliwością kontroli przez Kupującego czynności dotyczących prawidłowego ewidencjonowania transakcji oraz wystawienia dowodu potwierdzającego jej wykonanie wynika z prawa podatkowego.
11. **Faktura za drewno wystawiana jest wyłącznie przy sprzedaży drewna prowadzonej przez biuro Nadleśnictwa Myślibórz**, zgodnie z procedurą opisaną w pkt. II niniejszego Regulaminu.
12. **Wywóz drewna** zakupionego na Asygnaty następuje **w każdą roboczą środę**, a w uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach wywóz może nastąpić w innym niż środa dniu tygodnia, ale wyłącznie po wyrażeniu zgody przez Nadleśniczego lub Zastępcę Nadleśniczego - w takim przypadku Leśniczy lub Podleśniczy zobowiązany jest poinformować Straż Leśną o wyznaczonym, innym terminie wywozu drewna.
13. Przez **wywóz drewna** należy rozumieć wydanie Kupującemu przez Leśniczego lub Podleśniczego na gruncie drewna w ilości i na kwotę określoną w Asygnacie oraz odnotowanie na Asygnacie daty i godziny wywozu.
14. W przypadku uszkodzenia kasy rejestrującej lub innej okoliczności uniemożliwiającej rejestrację sprzedaży przy użyciu kasy rejestrującej Leśniczy lub Podleśniczy nie może realizować sprzedaży, w takiej sytuacji Kupujący może dokonać zakupu w biurze Nadleśnictwa.

II. Zasady detalicznej sprzedaży drewna prowadzonej przez biuro Nadleśnictwa.

1. W przypadku sprzedaży surowca wielkowymiarowego iglastego lub liściastego oraz średniowymiarowego (nie dotyczy drewna opałowego S4), POTENCJALNY NABYWCA zwraca się z *Wnioskiem o sprzedaż detaliczną surowca wielkowymiarowego oraz średniowymiarowego (nie dotyczy drewna opałowego S4)*, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, do Nadleśniczego o zgodę na sprzedaż takiego surowca.
2. Ww. Wniosek trafia do Pracownika prowadzącego sprawy związane z użytkowaniem lasu lub marketingiem, który sprawdza go pod względem merytorycznym i przekazuje do Inżyniera Nadzoru lub Straży Leśnej w celu sprawdzenia pomiarów i klasyfikacji na gruncie.
3. Do przeprowadzenia kontroli w zakresie pomiarów i klasyfikacji uprawnienia posiadają również Pracownicy prowadząc sprawy związane z użytkowaniem lasu lub marketingiem.
4. Kontrola pomiarów i klasyfikacji obejmuje całość drewna wielkowymiarowego oraz wyrętkowo średniowymiarowego sprzedawanego na rynku detalicznym.

- Po dokonanej kontroli dokument ten przedstawiony jest do zatwierdzenia przez Nadleśniczego lub Zastępcę Nadleśniczego.
- Zatwierdzony dokument podlega przekazaniu do księgowości, gdzie po wpłacie należnej kwoty, sporządzana jest na jego podstawie faktura.
- Kupujący, po dokonaniu wpłaty - z fakturą zgłasza się do wskazanego Leśniczego lub Podleśniczego celem odebrania drewna.
- Fakt wydania drewna udokumentowany jest poprzez adnotację Leśniczego lub Podleśniczego o dacie i godzinie wydania surowca na fakturze.
- Każdego Nabywcę detalicznego Pracownik księgowości zobowiązany jest zapoznać z *Warunkami kupna – sprzedaży* - stanowiącymi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu (potwierdzeniem jest podpis Kupującego na fakturze).
- Sprzedaż drewna w biurze Nadleśnictwa Myślibórz odbywa się **w każdy roboczy dzień tygodnia – od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.**
- Wywóz drewna zakupionego w biurze Nadleśnictwa Myślibórz następuje **w każdą roboczą środę**, a w uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach wywóz może nastąpić w innym niż środa dniu tygodnia, ale wyłącznie po wyrażeniu zgody przez Nadleśniczego lub Zastępcę Nadleśniczego - w takim przypadku Leśniczy lub Podleśniczy zobowiązany jest poinformować Straż Leśną o wyznaczonym, innym terminie wywozu drewna.

III. Zasady sprzedaży drewna pozyskanego bez kosztów.

- Zezwala się na udostępnianie Nabywcom drewna możliwości jego pozyskania własnym kosztem – wyłącznie w stosunku do drewna leżącego o cechach drewna opałowego (S4 i M2) – zgodnie z właściwymi warunkami technicznymi.
- Pozyskanie drewna kosztem nabywcy powinno mieć miejsce w szczególności:
 - w ramach porządkowania powierzchni zrębowych z pozostałości poeksploatacyjnych – na działkach (gniazdach), na których nie są prowadzone prace pozyskaniowe, zrywkowe lub załadunkowe drewna,
 - w ramach porządkowania lasów przyległych do dróg publicznych (pasy przeciwpożarowe),
 - w ramach porządkowania innych terenów niż wymienionych wyżej z występującą leżaniną.
- Zabrania się prowadzenia prac pozyskaniowych drewna leżącego kosztem nabywcy na powierzchniach po wystąpieniu wywrotów i złomów do momentu usunięcia zagrożeń.
- Każdemu Nabywcy należy wskazać granice działki roboczej lub lokalizację gniazd, na których będzie dokonywana wyróbka drewna kosztem Nabywcy oraz udzielić instruktażu w zakresie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymogów w zakresie przygotowania surowca do odbioru i zasad jego wywozu. Potwierdzeniem wykonania powyższych czynności jest wystawienie Nabywcy *Zezwolenia na pozyskanie drewna kosztem nabywcy na potrzeby własne* – którego druk stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu. W/w zezwolenie sporządza Leśniczy lub Podleśniczy w 2 egz., z których jeden egz. otrzymuje Nabywca, a drugi pozostaje w aktach Leśnictwa.
- Pracownicy Nadleśnictwa mogą nabywać drewno pozyskane kosztem Nabywcy wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Nadleśniczego i dokonaniu jego kontroli.

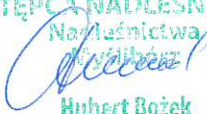
IV. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Nadleśnictwo Myślibórz uprzejmie informuje, że zasady dotyczące NABYWCY, w związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zawiera Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

V. Postanowienia końcowe

- Nadleśnictwo Myślibórz odpowiada za wadliwy pomiar i klasyfikację jakościową surowca oraz za wady ukryte drewna na zasadach określonych w ogólnie obowiązujących przepisach.
- Reklamacje drewna zakupionego w sprzedaży detalicznej rozpatrywane są na zasadach ogólnych.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy w tym zakresie.

ZATWIERDZAM:

ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO
Nadleśnictwa
Myślibórz

Hubert Bożek

Załączniki:

- Warunki kupna – sprzedaży.
- Wniosek o sprzedaż detaliczną surowca wielkowymiarowego oraz średniowymiarowego (nie dotyczy drewna opałowego S4).
- Zezwolenia na pozyskanie drewna kosztem nabywcy na potrzeby własne.
- Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

WARUNKI SPRZEDAŻY - KUPNA

1. Zapłatę za drewno dokonuje się gotówką bezpośrednio u Leśniczego/Podleśniczego lub w kasie Nadleśnictwa.
2. Przy sprzedaży detalicznej drewna prowadzonej przez biuro Nadleśnictwa, w wyjątkowych sytuacjach, po uzgodnieniu z księgowością Nadleśnictwa, zapłatę za drewno można dokonać przelewem na rachunek bankowy Nadleśnictwa Myślibórz o numerze:
85 2030 0045 1110 0000 0038 7060
z zastrzeżeniem, że wpływ środków na wskazany powyżej rachunek nastąpi przed godziną 14:00 w tym samym dniu, w którym ma zostać wystawiona faktura za drewno.
3. Dowodem upoważniającym do wydania drewna z lasu jest:
 - a) asygnata wystawiona przez Leśniczego, Podleśniczego;
 - b) faktura wystawiona przez biuro Nadleśnictwa.
4. Zakupionego drewna nie wolno Nabywcy zabierać bez uprzedniego doręczenia asygnaty/faktury właściwemu terytorialnie Leśniczemu lub Podleśniczemu oraz jego adnotacji o dacie i godzinie wydania drewna.
5. Transport drewna oraz czynności załadunkowe organizowane są przez Nabywcę we własnym zakresie i na własny koszt, w wyznaczonych dniach i drogami wskazanymi przez Leśniczego lub Podleśniczego.
6. Nabywca zobowiązuje się wykonać lub zorganizować przewóz drewna zgodnie z przepisami o ruchu drogowym, o transporcie drogowym i o drogach publicznych, w szczególności nie powodując zagrożenia bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz nie powodując przekroczenia dopuszczalnej masy całkowitej lub nacisków osi pojazdu.
7. Nabywca lub upoważniony przez niego przewoźnik dokonuje odbioru ilościowego drewna na gruncie w dniu i miejscu wydania surowca. Po tym terminie Nabywcy nie przysługuje prawo do reklamacji ilościowej zakupionego surowca.
8. Nabywcę obowiązuje termin wywozu podany na asygnacie. W razie niemożliwości wywozu w oznaczonym terminie, Nabywca winien zgłosić się do Leśniczego lub Podleśniczego w celu wyznaczenia *NOWEGO TERMINU WYWOZU: dd.mm.rrrr* i wpisanie go na asygnacie (*NOWY TERMIN WYWOZU: dd.mm.rrrr* musi być zaparafowany przez Nabywcę oraz Leśniczego lub Podleśniczego z podaniem daty dokonania wpisu). Po tym terminie Nadleśnictwo Myślibórz nie odpowiada za zakupiony surowiec drzewny, a Nabywca nie może rościć do Nadleśnictwa pretensji, co do pogorszenia stanu jakościowego, częściowej lub nawet całkowitej kradzieży zakupionego surowca drzewnego.
9. W przypadku nieodebrania przez Nabywcę drewna w wyznaczonym terminie, Nadleśnictwo może, jeżeli ze względów hodowlano-ochronnych zajdzie taka konieczność, dokonać przeniesienia drewna, oprysku, korowania itp. Kosztami tych zabiegów obciążony zostanie Nabywca.
10. Przy żądaniu przez Nabywcę drewna sortymentów o specjalnych wymaganiach do cen detalicznych dolicza się dopłatę, której wysokość określa się w drodze negocjacji cenowej.
11. Nadleśnictwo Myślibórz odpowiada za wadliwy pomiar i klasyfikację jakościową surowca oraz za wady ukryte drewna.
12. Reklamacje drewna zakupionego w sprzedaży detalicznej rozpatrywane są na zasadach ogólnych.
13. Kupujący (osoba fizyczna) akceptuje fakt zbierania i przetwarzania jego danych osobowych związanych ze sprzedażą detaliczną drewna poprzez złożenie podpisu pod Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych stanowiącą Załącznik nr 4 do Regulaminu sprzedaży detalicznej drewna w Nadleśnictwie Myślibórz.

....., dnia20.... r.

WNIOSEK

o sprzedaży detalicznej surowca wielkowymiarowego oraz średniowymiarowego (nie dotyczy drewna opałowego S4).

Imię i Nazwisko Nabywcy (ew. dane firmy)

.....

Adres

.....

NIP REGON

Lp.	Adres leśny	Nr WOD	Gatunek	Sortyment	Nr. Sztuki	Długość	Szer./śr.	Wys/szt.	Masa w m ³	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										

.....
sprawdzono
merytorycznie

.....
sprawdzono na
gruncie

.....
Leśniczy/Podleśniczy
(lub uzgodniono telefonicznie)

.....
Kupujący

Zatwierdzam



.....

.....dnia.....

ZEZWOLENIE NR/...../.....
na pozyskanie drewna kosztem nabywcy na potrzeby własne
ORYGINAŁ

Zezwalam Pani/Panu, zam.
....., pozyskać drewno, gat.
sortyment.....w oddziale.....Leśnictwo

w terminie oddo.....
Nr rejestracyjny pojazdu, którym będę poruszać się po lesie w w/w terminie podczas prac związanych z samowYROBEM drewna.

Zasady pozyskania drewna kosztem nabywcy:

- do prac wolno przystąpić po podpisaniu niniejszego ZEZWOLENIA wraz z OŚWIADCZENIEM o samowyrobie oraz omówieniu z Leśniczym/Podleśniczym zasad bhp i ppoż. przy pozyskaniu drewna,
- gałęzie i leżaninę wyrabiać na wyznaczonej przez Leśniczego/Podleśniczego powierzchni,
- **nie wolno dokonywać ścinki drzew,**
- drewno składać w stopy, w taki sposób, aby możliwy był jego pomiar i odbiór,
- powierzchnię leśną, na której prowadzono pracę, pozostawić we właściwym porządku,
- drewno można wywozić z lasu po wykupieniu asygnaty w terminie ściśle określonym w dokumencie, w dni wywozowe lub wg indywidualnych uzgodnień,
- **niniejsze pozwolenie nie uprawnia do wywozu drewna z lasu!**,
- w trakcie prac pozyskaniowych niniejsze zezwolenie należy posiadać przy sobie i okazywać na żądanie osoby kontrolującej (Służby Leśnej).

OŚWIADCZENIE

Niniejszym zgłaszam swój udział w samowyrobie drewna na potrzeby własne, na wyżej wymienionej pozycji oraz:

oświadczam, że jestem świadomy, iż prace te wykonuję na własny rachunek i odpowiedzialność i nie nawiązuję przez ich wykonanie żadnego stosunku cywilno-prawnego z Nadleśnictwem Myślubórz, a ponadto:

- znane jest mi:

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 roku, w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U 2006 nr 161 poz. 1141),
- „Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu podstawowych prac z zakresu gospodarki leśnej” – stanowiąca załącznik do Zarządzenia nr 36 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20.04.2012 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu podstawowych prac z zakresu gospodarki leśnej, znak spr.: GB.-021-2/12 i zobowiązuję się przestrzegać zawarte w nich przepisy;
- stan mojego zdrowia pozwala na wykonywanie prac związanych z samowyroblem drewna;
- posiadam sprawne narzędzia do pozyskania drewna i potrafię je obsługiwać;
- prace przy samowyrobie prowadzić będę w zespole co najmniej 2-osobowym, współpracując z wybraną przez siebie osobą pełnoletnią;
- nie będę samodzielnie wykonywać prac w sąsiedztwie linii i urządzeń energetycznych;
- czynności związane z samowyroblem będę wykonywać wg wskazówek Leśniczego/Podleśniczego we wskazanym przez niego miejscu;
- pracę będę wykonywać tak, aby nie stwarzała niebezpieczeństwa dla mnie, osób współpracujących ze mną, jak i osób trzecich;
- będę przestrzegać wskazówek udzielonych mi przez Służbę Leśną przy wprowadzaniu na pozycje pracy, zawartych w druku mojego oświadczenia;
- będę przestrzegać zasad bhp i ppoż., które omówiła Służba Leśna.

Pouczenie:

1. Prace wykonywane są na własny rachunek oraz odpowiedzialność i nie jest nawiązany przez ich wykonywanie żaden stosunek cywilno-prawny z Nadleśnictwem Myślubórz.
2. Prace należy wykonywać zgodnie z:
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2006 roku, w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu niektórych prac z zakresu gospodarki leśnej (Dz. U 2006 nr 161 poz. 1141),
 - „Instrukcją bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu podstawowych prac z zakresu gospodarki leśnej” – stanowiąca załącznik do Zarządzenia nr 36 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 20.04.2012 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu podstawowych prac z zakresu gospodarki leśnej, znak spr.: GB.-021-2/12.
3. Do pracy mogą przystępować wyłącznie osoby pełnoletnie, nie wykazujące oznak niedyspozycji psychicznej lub fizycznej. Nie wolno dopuszczać do pracy osób, które zgłosiły takie niedyspozycje.
4. Zabroniona jest praca w bezpośrednim sąsiedztwie linii i urządzeń energetycznych.
5. Promień strefy zagrożenia przy ścinie i obalaniu drzew wynosi dwie wysokości ścinanych drzew, w związku z tym zabronione jest przebywanie osób postronnych w odległości mniejszej niż dwie wysokości ścinanych drzew od osoby prowadzącej ścinkę.
6. W czasie jazdy ciągnikiem dozwolone jest poruszanie się za nim, w odległości nie mniejszej niż 5 metrów za ładunkiem.
7. W czasie załadunku i wyładunku drewna zabronione jest zbliżanie się do pojazdów na odległość mniejszą niż maksymalny wysięg żurawia i długość przemieszczanego drewna.
8. Zabronione jest układanie stosów drewna bezpośrednio przy drogach publicznych i w innych miejscach (np. pod napowietrznymi liniami teleenergetycznymi), gdzie stosy powodowałyby zakłócenie bezpieczeństwa ruchu lub trudności w dokonaniu prawidłowego załadunku.
9. Narzędzia użyte do pracy powinny być dostosowane do warunków, miejsca i rodzaju wykonywanej pracy oraz obowiązujących przepisów bhp.
10. Nabywca odpowiada za ewentualne wyrządzenie szkód Nadleśnictwu Myślubórz oraz osobom trzecim – zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego.

Przyjąłem (łam) do wiadomości i stosowania, zostałem (łam) przeszkolony z zakresu zasad bhp oraz ppoż., oraz wskazano mi granice powierzchni roboczej, na której będę wykonywał (ła) prace.

.....
(data) (podpis Leśniczego lub Podleśniczego)

.....
(data) (czytelny podpis osoby pozyskującej drewno kosztem nabywcy)

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W Szanowni Państwo!

Nadleśniczy Nadleśnictwa Myślibórz, przywiązuje szczególną wagę do poszanowania Państwa prywatności oraz dokłada wszelkich starań, by zapewnić bezpieczeństwo danych osobowych, przetwarzanych w związku z realizowanymi przez siebie zadaniami. Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) nazywanego dalej RODO.

Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Nadleśnictwo jest Nadleśniczy Nadleśnictwa Myślibórz z siedzibą w Myśliborzu przy ul. Dworcowej 2, 74-300 Myślibórz, tel.: +48 747 21 50 lub +48 747 23 81, adres e-mail: myslborz@szczecin.lasy.gov.pl (dalej jako: Administrator).

Inspektor Danych Osobowych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych panią Karolinę Kaczmarek; w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem rodo@szczecin.lasy.gov.pl lub telefonicznie +48 91 432 87 12

Cel w jakim przetwarzamy Państwa dane osobowe i podstawa prawna takiego przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach:

- wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze wynikających z przepisów regulujących działalność Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, przede wszystkim ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach, ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych; ogólną podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- realizacji zadań w interesie publicznym, w szczególności polegających na udzielaniu informacji publicznej (w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej) oraz informacji o środowisku (w rozumieniu ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko); ogólną podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust.1 lit. e RODO;
- podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy oraz realizacji zawartej umowy; podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- dochodzenia roszczeń i obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z zawartą umową lub z uchyleniem się od jej zawarcia oraz dochodzenia roszczeń i obrony przed ewentualnymi roszczeniami wynikającymi z praw i obowiązków Administratora; ogólną podstawą prawną takiego przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- administracji wewnętrznej jednostki organizacyjnej Administratora, w tym utrzymania infrastruktury, statystyki i raportowania wewnętrznego (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- działalności edukacyjnej i promocyjnej (art. 6 ust. 1 lit. f , art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
- w innych celach realizowanych w oparciu o udzieloną przez Państwa zgodę na przetwarzanie danych osobowych – art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. lit. a RODO) osobie, która udzieliła zgody przysługuje prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed jej cofnięciem; by cofnąć zgodę należy skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem podanych wyżej danych kontaktowych.

Odbiorcami danych osobowych, mogą być organy publiczne oraz podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia w zakresie archiwizacji, usług serwisowych i innych działań niezbędnych w celu realizacji zadań własnych.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane:

- w sytuacji, w której przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa, przez okres wynikający z przepisów szczególnych;
- przez okres niezbędny do realizacji zawartej umowy, a następnie przez okres konieczny dla zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w związku z zawartą umową;
- w przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych lub złożenia sprzeciwu – do momentu odpowiednio wycofania zgody lub złożenia sprzeciwu.

Prawa osób, których dane przetwarzamy

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).

Powyższe prawa mogą ulegać ograniczeniu na podstawie przepisów krajowych lub Unii Europejskiej.

Podanie danych osobowych jest:

- obowiązkowe w przypadkach, gdy przepis prawa tak stanowi;
- dobrowolne, jeżeli dotyczy udzielenia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- dobrowolne, jeżeli jest ono warunkiem zawarcia umowy i spełnienia wymogów wynikających z przepisów prawa; niepodanie tych danych osobowych skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy i realizacji obowiązków, którym podlega Administrator;

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) będącego organem nadzorczym w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.

